



**NAXÇIVAN MUXTAR RESPUBLİKASININ  
NAZİRLƏR KABİNETİ**

**Q Ə R A R**

**“Naxçıvan Muxtar Respublikasında uyğunluq sertifikatlarının və uyğunluq bəyannamələrinin reyestrinin aparılması Qaydası”nın təsdiq edilməsi haqqında**

“Uyğunluq sertifikatlarının və uyğunluq bəyannamələrinin reyestrinin aparılması Qaydası”nın təsdiq edilməsi barədə” Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2021-ci il 17 iyul tarixli 215 nömrəli Qərarına uyğun olaraq Naxçıvan Muxtar Respublikasının Nazirlər Kabineti **qərara alır**:

“Naxçıvan Muxtar Respublikasında uyğunluq sertifikatlarının və uyğunluq bəyannamələrinin reyestrinin aparılması Qaydası” təsdiq edilsin (əlavə olunur).

**Naxçıvan Muxtar Respublikasının  
Baş naziri**

**Səbuhi Məmmədov**

Naxçıvan şəhəri, “17” sentyabr 2021-ci il

№ 193

Naxçıvan Muxtar Respublikası  
Nazirlər Kabinetinin 2021-ci il  
“17” sentyabr tarixli 193 nömrəli  
Qərarı ilə təsdiq edilmişdir.

## **Naxçıvan Muxtar Respublikasında uyğunluq sertifikatlarının və uyğunluq bəyannamələrinin reyestrinin aparılması**

### **Q A Y D A S I**

#### **1.Ümumi müddəalar**

1.1. Bu Qayda qanunvericiliyə uyğun olaraq uyğunluq sertifikatlarının və uyğunluq bəyannamələrinin reyestrinin aparılması qaydalarını müəyyən edir.

1.2. Bu Qaydada istifadə olunan əsas anlayışlar aşağıdakı mənaları ifadə edir:

1.2.1. **reyestr** - uyğunluq sertifikatı və uyğunluq bəyannaməsi barədə elektron informasiya ehtiyatı;

1.2.2. **uyğunluq sertifikatı** - malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının texniki rəqlamentin tələblərinə uyğunluğunu təsdiq edən müəyyən formalı sənəd;

1.2.3. **uyğunluq bəyannaməsi** - malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının texniki rəqlamentin tələblərinə uyğunluğunun bəyan edildiyi müəyyən formalı sənəd;

1.2.4. **xarici mənşəli uyğunluq sənədi** - xarici dövlətlərdə verilmiş və idxal olunan malların təhlükəsizliyə dair məcburi tələbləri müəyyənləşdirən xarici texniki rəqlamentlərin və ya digər xarici texniki normativ hüquqi aktın tələblərinə uyğunluğunu təsdiq edən müəyyən formalı sənəd;

1.2.5. **uyğunluğu qiymətləndirən qurum** – qanunvericiliyə uyğun olaraq akkreditasiya edilmiş malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğunluğunun qiymətləndirilməsini təmin edən təşkilatlar, hüquqi və fiziki şəxslər;

1.2.6. **təsərrüfat subyektı** - istehsalçı, idxalçı və ticarət nümayəndəsi

(agent).

1.3. Verilmiş konkret mallar, onlarla əlaqəli proseslər və istehsal metodları üzrə sertifikatlaşdırma orqanı olmadıqda uyğunluğu qiymətləndirən qurumun səlahiyyətləri Naxçıvan Muxtar Respublikasının Antiinhisar və İstehlak Bazarına Nəzarət Dövlət Xidməti (bundan sonra – Xidmət) tərəfindən bu Qaydaların tələblərinə uyğun olaraq həyata keçirilir.

1.4. Bu Qaydanın məqsədləri üçün istifadə olunan digər anlayışlar qanunvericilikdə nəzərdə tutulan mənaları ifadə edir.

## **2. Reyestrin aparılması qaydası**

2.1. Reyestr Xidmət tərəfindən aparılır.

2.2. Reyestr dövlət dilində, vahid forma, metod, prinsiplər əsasında aparılır və elektron qaydada tərtib edilir.

2.3. Reyestr informasiya ehtiyatıdır. Reyestrin formalaşdırılması, aparılması, idarə olunması, tamlığı və mühafizəsi Xidmət tərəfindən təmin edilir.

2.4. Reyestrin informasiya təminatı uyğunluğu qiymətləndirən qurumlar və təsərrüfat subyektləri tərəfindən məlumatların təqdim edilməsi yolu ilə həyata keçirilir.

2.5. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum uyğunluq sertifikatının (bundan sonra – sertifikat) verilməsi, qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi, yenidən rəsmiləşdirilməsi, xarici mənşəli uyğunluq sənədlərinin tanınması, onun Naxçıvan Muxtar Respublikasında qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi barədə qərar qəbul etdiyi gün müvafiq sənədlərin surətlərini bu Qaydanın 3.1-3.5-ci bəndlərində göstərilmiş məlumatlarla birgə kağız daşıyıcıda Xidmətə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə, yaxud gücləndirilmiş elektron imzadan istifadə etməklə elektron formada Xidmətin rəsmi internet saytına göndərir.

2.6. Təsərrüfat subyektinin uyğunluq bəyannaməsinin (bundan sonra – bəyannamə) tərtibi, onun qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi, yenidən rəsmiləşdirilməsi barədə qərar qəbul etdiyi gün müvafiq sənədlərin surətlərini bu Qaydanın 3.1-3.5-ci bəndlərində qeyd olunmuş məlumatlarla birgə kağız daşıyıcıda Xidmətə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə,

yaxud gücləndirilmiş elektron imzadan istifadə etməklə elektron formada Xidmətin rəsmi internet saytına göndərir.

2.7. Sertifikatlar və bəyannamələr, onların qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi, yenidən rəsmiləşdirilməsi, xarici mənşəli uyğunluq sənədlərinin tanınması, onların Naxçıvan Muxtar Respublikasında qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi barədə məlumatlar Xidmətə daxil olduğu tarixdən 2 (iki) iş günü müddətində çatışmazlıqların olub-olmaması yoxlanılır və çatışmazlıqlar aşkar edilmədikdə reyestrə daxil olunur.

2.8. Təqdim edilmiş məlumatlarda çatışmazlıqlar müəyyən edildikdə, Xidmət bu Qaydanın 2.7-ci bəndində göstərilən müddətdən gec olmayaraq çatışmazlıqlar qeyd olunmaqla onların aradan qaldırılması barədə yazılı bildirişi uyğunluğu qiymətləndirən quruma və ya təsərrüfat subyektinə təqdim edir və ya sifarişli poçt, yaxud elektron formada göndərir. Çatışmazlıqlar uyğunluğu qiymətləndirən qurumlar və təsərrüfat subyektləri tərəfindən bildirişin alındığı tarixdən 2 (iki) iş günü müddətində aradan qaldırılmalıdır.

2.9. Çatışmazlıqlar uyğunluğu qiymətləndirən qurumlar və təsərrüfat subyektləri tərəfindən bu Qaydanın 2.8-ci bəndində qeyd olunan müddətdə aradan qaldırılmadıqda, təqdim edilmiş məlumatlar Reyestrə daxil olunmur və bu barədə Xidmət tərəfindən qəbul edilmiş, əsaslandırılmış qərar 2 (iki) iş günü müddətində uyğunluğu qiymətləndirən quruma və ya təsərrüfat subyektinə təqdim edilir və ya sifarişli poçt, yaxud elektron formada göndərilir.

2.10. Təqdim edilmiş məlumatların reyestrə daxil olunmaması barədə qərar uyğunluğu qiymətləndirən qurumun və ya təsərrüfat subyektinin yenidən müraciət etməsinə maneə olmur.

2.11. Reyestrə daxil olunmuş məlumatlarda aparılmış dəyişikliklərin reyestrə yenidən daxil olunması bu Qaydanın müddəaları nəzərə alınmaqla həyata keçirilir.

2.12. Reyestrin aparılması üçün uyğunluğu qiymətləndirən qurumlar Xidmətə aşağıdakı məlumatları təqdim edirlər:

2.12.1. sertifikat, o cümlədən malın istismar xüsusiyyətlərində edilmiş dəyişikliklərə uyğun verilmiş yeni sertifikat barədə məlumatlar;

2.12.2. sertifikatın qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi, yenidən rəsmiləşdirilməsi barədə məlumatlar;

2.12.3. “Texniki reqlamentlərin tələblərinə uyğunluğa dair xarici dövlətlərdə verilmiş uyğunluq sənədlərinin tanınması Qaydaları”na uyğun olaraq xarici mənşəli uyğunluq sənədlərinin tanınması, Naxçıvan Muxtar Respublikasında onların qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi barədə məlumatlar;

2.13. Reyestrin aparılması üçün təsərrüfat subyektləri Xidmətə aşağıdakı məlumatları təqdim edirlər:

2.13.1. bəyannamə, o cümlədən malın istismar xüsusiyyətlərində edilmiş dəyişikliklərə dair yeni bəyannamə barədə məlumatlar;

2.13.2. bəyannamənin qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi, yenidən rəsmiləşdirilməsi barədə məlumatlar.

2.14. Xidmətə təqdim edilmiş məlumatlarla reyestrə daxil olunmuş məlumatlar arasında uyğunsuzluğa səbəb olan texniki səhvlər aşkar edildikdə, həmin səhvlər uyğunluğu qiymətləndirən qurumların və təsərrüfat subyektlərinin müraciəti əsasında və ya Xidmətin təşəbbüsü ilə 1 (bir) iş günü müddətində aradan qaldırılır.

2.15. Sertifikatların və bəyannamələrin, tanınmış xarici mənşəli uyğunluq sənədlərinin qüvvəsinin dayandırılması barədə məlumatlar Reyestrə daxil olunduqda müvafiq olaraq “uyğunluq sertifikatının/uyğunluq bəyannaməsinin qüvvəsi dayandırılmışdır”, “tanınmış xarici mənşəli uyğunluq sənədinin Naxçıvan Muxtar Respublikasında qüvvəsi dayandırılmışdır” qeydi aparılır və bu sənədlərin qüvvəsi bərpa edildikdə isə müvafiq qeyd silinir.

2.16. Sertifikatların və bəyannamələrin, tanınmış xarici mənşəli uyğunluq sənədlərinin ləğvi barədə məlumatlar Reyestrə daxil edildikdə, müvafiq olaraq “uyğunluq sertifikatı/uyğunluq bəyannaməsi ləğv edilmişdir”, “tanınmış xarici mənşəli uyğunluq sənədi Naxçıvan Muxtar Respublikasında ləğv edilmişdir” qeydi aparılır.

### **3. Reyestrə məlumatların daxil olunması**

3.1. Reyestrə malların uyğunluğunun qiymətləndirilməsinə dair sertifikatlar barədə aşağıdakı məlumatlar daxil olur:

3.1.1. sertifikatın adı;

3.1.2. blankın qeydiyyat nömrəsi;

3.1.3. sertifikatın qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi;

3.1.4. sertifikatı verən uyğunluğu qiymətləndirən qurumun adı, hüquqi ünvanı, akkreditasiya attestatının qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi;

3.1.5. sertifikat verilən hüquqi şəxsin adı, hüquqi ünvanı və VÖEN-i, fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı, ünvanı və VÖEN-i;

3.1.6. malın istehsalçısının adı və ünvanı;

3.1.7. malın adı, növü, modeli, markası, partiya və ya seriya nömrəsi;

3.1.8. məhsul növləri üzrə təsnifat kodu;

3.1.9. malın miqdarı;

3.1.10. malın istehsal tarixi;

3.1.11. texniki reqlamentdə nəzərdə tutulduğu hallarda malın saxlanma müddəti və şərtləri;

3.1.12. istifadə sahəsi;

3.1.13. xarici iqtisadi fəaliyyətin mal nomenklaturu;

3.1.14. malın istehlak xüsusiyyətinə və ya keyfiyyətinə dair təsərrüfat subyekti tərəfindən verilən əlavə məlumatlar (olduqda);

3.1.15. texniki reqlamentin, istinad edilmiş standartların və ya texniki şərtlərin adı, nömrəsi və tarixi;

3.1.16. sertifikatın qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi, yenidən rəsmiləşdirilməsi barədə məlumatlar.

3.2. Reyestrə mal ilə əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının uyğunluğunun qiymətləndirilməsinə dair sertifikatlar barədə aşağıdakı məlumatlar daxil edilir:

3.2.1. sertifikatın adı;

3.2.2. blankın qeydiyyat nömrəsi;

3.2.3. sertifikatın qeydiyyat nömrəsi;

3.2.4. sertifikatın verilmə tarixi;

3.2.5. sertifikatı verən uyğunluğu qiymətləndirən qurumun adı, hüquqi ünvanı və akkreditasiya attestatının qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi;

3.2.6. sertifikat verilən hüquqi şəxs olduqda onun adı, hüquqi ünvanı və VÖEN-i, fiziki şəxs olduqda onun soyadı, adı, atasının adı, ünvanı və VÖEN-i;

3.2.7. mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodlarının tətbiq edildiyi istehsal müəssisənin ünvanı;

3.2.8. mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodlarının tətbiq edildiyi fəaliyyət sahəsinin adı;

3.2.9. bu Qaydanın 3.1.14-cü və 3.1.15-ci yarımbəndlərində qeyd olunan məlumatlar.

3.3. Reyestrə malların uyğunluğunun qiymətləndirilməsinə dair bəyannamələr barədə aşağıdakı məlumatlar daxil olur:

3.3.1. bəyannamənin adı;

3.3.2. blankın qeydiyyat nömrəsi;

3.3.3. bəyannamənin qeydiyyat nömrəsi;

3.3.4. bəyannamənin verilmə tarixi;

3.3.5. orta riskli mallara münasibətdə uyğunluğun təsdiqlənməsi məqsədilə cəlb edilmiş uyğunluğu qiymətləndirən qurumun adı, hüquqi ünvanı, akkreditasiya attestatının qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi;

3.3.6. bəyannaməni tərtib edən hüquqi şəxsin adı, hüquqi ünvanı və VÖEN-i, fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı, ünvanı və VÖEN-i;

3.3.7. bu Qaydanın 3.1.5-3.1.14-cü yarımbəndlərində qeyd olunan məlumatlar;

3.3.8. bəyannamənin qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi, yenidən rəsmiləşdirilməsi barədə məlumatlar.

3.4. Reyestrə mal ilə əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının uyğunluğunun qiymətləndirilməsinə dair bəyannamə barədə aşağıdakı məlumatlar daxil edilir:

3.4.1. bəyannamənin adı;

3.4.2. blankın qeydiyyat nömrəsi;

3.4.3. bəyannamənin qeydiyyat nömrəsi;

3.4.4. bəyannamənin verilmə tarixi;

3.4.5. bəyannaməni tərtib edən hüquqi şəxsin adı, hüquqi ünvanı və VÖEN-i, fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı, ünvanı və VÖEN-i;

3.4.6. bu Qaydanın 3.2.6-cı və 3.2.7-ci yarımbəndlərində qeyd olunan məlumatlar;

3.4.7. texniki rəqlamentin, istinad edilmiş standartların və ya texniki şərtlərin adı, nömrəsi və tarixi;

3.4.8. bəyannamənin qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi, yenidən rəsmiləşdirilməsi barədə məlumatlar.

3.5. Reyestrə tanınmış xarici mənşəli uyğunluq sənədləri barədə aşağıdakı məlumatlar daxil edilir:

3.5.1. xarici mənşəli uyğunluq sənədinin qeydiyyat nömrəsi (olduqda);

3.5.2. xarici mənşəli uyğunluq sənədinin verilmə tarixi (olduqda);

3.5.3. xarici mənşəli uyğunluq sənədinin qüvvədə olduğu müddət (olduqda);

3.5.4. tanınma barədə qərar qəbul etmiş uyğunluğu qiymətləndirən qurumun adı, hüquqi ünvanı, akkreditasiya attestatının qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi;

3.5.5. tanınma barədə müraciət etmiş hüquqi şəxsin adı, hüquqi ünvanı və VÖEN-i, fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı, ünvanı və VÖEN-i;

3.5.6. xarici texniki rəqlament və ya digər xarici texniki normativ hüquqi aktlar barədə məlumat, həmçinin bu sənədlərdə nəzərdə tutulduğu hallarda malın saxlanma müddəti və şərtləri;

3.5.7. bu Qaydanın 3.1.5-3.1.9-cu, 3.1.11-3.1.13-cü yarımbəndlərində qeyd olunan məlumatlar;

3.5.8. tanınmış xarici mənşəli uyğunluq sənədlərinin Naxçıvan Muxtar Respublikasında qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi barədə məlumatlar.

#### **4. Reyestrdən istifadə**

4.1. Reyestr ictimaiyyət üçün açıqdır. Reyestr Xidmətin rəsmi internet sahifəsində yerləşdirilir və məlumatlar mütəmadi olaraq yenilənir.

4.2. Reyestrdən məlumatın kağız daşıyıcıda əldə edilməsi ilə bağlı informasiya sorğuları qanunvericiliyə uyğun olaraq icra edilir.

4.3. Reyestrə daxil olunmuş məlumatlar qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada və müddətdə Reyestr arxivində saxlanılır.